

ISO 9001:2015, ISO 22000:2005

CONSILIUL LOCAL ABRUD SPITALUL ORĂȘENESC
"DR. ALEXANDRU BORZA" ABRUD
STR.REPUBLICII NR.13, LOC.ABRUD, JUD.ALBA
COD POSTAL 515100 Tel/fax 0258.780614;0258.780439
e-mail: spitalabrud1@gmail.com www.spitalabrud.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL
NR. 31921



Nr. 2715/29.06.2022

ANUNȚ

Spitalul Orășenesc "Dr. Alexandru Borza" ABRUD anunță :

Organizarea concursului pentru ocuparea funcției de director financiar contabil, pentru o perioadă determinată, de maximum 3(trei) ani, în zilele de 25.07.2022 – 29.07.2022 ora 10,00.

Dosarul de înscriere se depune la secretariatul comisiei de concurs : Ref. S Plic Aurica si Ec. Holder Iulia, în intervalul 29.06.2022 – 14.07.2022 ora 10.

Concursul va avea loc în zilele de 25.07.2022 – 29.07.2022, ora 10.00, la sediul Spitalului Orășenesc "Dr. Alexandru Borza" ABRUD.

Informații suplimentare la telefon 0258/780614, int. 34 sau pe site-ul instituției www.spitalabrud.ro

- Condiții de înscriere și desfășurare a concursului/examenului
- Bibliografie
- Teme cadru pentru proiect.

Condiții de înscriere și desfășurare a concursului/examenului.

I Condiții de înscriere

La concursul de selecție se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ, următoarele criterii generale și specifice.

Criterii generale:

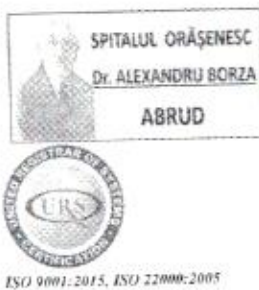
- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criterii specifice:

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
2. au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;
3. Minim 2 ani vechime în specialitate în unitate bugetară sanitară

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;



CONSILIUL LOCAL ABRUD SPITALUL ORĂȘENESC
"DR. ALEXANDRU BORZA" ABRUD
STR.REPUBLICII NR.13, LOC.ABRUD, JUD.ALBA
COD POSTAL 515100 Tel/fax 0258.780614;0258.780439
e-mail: spitalabrud@gmail.com www.spitalabrud.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL
NR. 31921



- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) proiectul de specialitate;
- j) chitanța de plată a sumei de participare la concurs în sumă de 100 lei, care se va achita la casieria Spitalului Orășenesc "Dr. Alexandru Borza" Abrud.

Dosarele de înscriere se depun la secretarul comisiei de concurs la Spitalul Orășenesc "Dr. Alexandru Borza" Abrud, până la termenul stabilit pentru finalizarea înscrierilor, respectiv 14.07.2022, ora 10. Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Comisia de concurs, în termen de 3 zile de la data finalizării înscrierilor, studiază dosarele depuse și stabilește pentru fiecare rezultatul prin înscrierea mențiunii „admis” sau „respins”. Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în termen de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.

II. Desfășurarea concursului /examenului

Pentru ocuparea postului de director financiar contabil, concursul/examinarea constă în următoarele probe de evaluare:

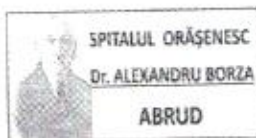
- a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor se desfășoară pe durata a cel mult 3 ore. Pentru a fi declarați „Admiși”, candidații trebuie să obțină media finală de cel puțin 7,00, iar la fiecare probă, minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare, 7, iar la fiecare probă, minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare. La medii finale egale, departajarea candidaților se face pe baza mediei obținute la testul-grilă/ lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor, iar la menținerea egalității, pe baza notei obținute la interviul de selecție.

Interviul de selecție are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs/examen să constate, analizând și rezultatele obținute la lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor și proiectul, dacă respectivul candidat își va putea îndeplini obligațiile în noua funcție și dacă este cel mai potrivit pentru acest post din punctul de vedere al experienței profesionale, aptitudinilor de comunicare, aptitudinilor și cunoștințelor manageriale și ambițiilor profesionale. Interviul de selecție se desfășoară în plenum comisiei de concurs/examen.

Comunicarea rezultatelor finale se face prin afișare la sediul spitalului și pe site-ul www.spitalabrud.ro în termen de 24 de ore de la finalizarea concursului.



ISO 9001:2015, ISO 22000:2005

CONSILIUL LOCAL ABRUD SPITALUL ORASENESC
"DR. ALEXANDRU BORZA" ABRUD
STR.REPUBLICII NR.13, LOC.ABRUD, JUD.ALBA
COD POSTAL 515100 Tel/fax 0258.780614;0258.780439
e-mail: spitalabrud1@gmail.com www.spitalabrud.ro

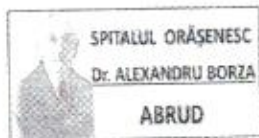
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL
NR. 31921



Eventualele contestații față de rezultatele concursului /examenului pot fi formulate în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor, cu excepția interviului de selecție, și vor fi soluționate de o comisie de soluționare a contestațiilor. Contestațiile se depun la secretarul comisiei și modul de soluționare a contestațiilor va fi afișat la sediul spitalului.

BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA FUNCȚIILOR SPECIFICE COMITETULUI DIRECTOR BIBLIOGRAFIE DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL

- Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 346/2002, privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
- Legea nr. 273/2006 - Legea privind finanțele publice locale modificată și completată prin Ordonanța nr. 63/2010;
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Ordonanța nr. 119/1999, privind controlul intern și controlul financiar - preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin M.F.P. nr. 1.792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Ordin M.S. nr. 1043/2010, privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public;
- Ordin M.S.P. nr. 914/2006, pentru aprobarea Normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
- Ordin M.S.P. nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director a spitalului public;
- Legea cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
- HG.153/2018- pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă prevăzută în anexa nr. II la
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Sănătate și asistență socială".
- HG nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale.



ISO 9001:2015, ISO 22000:2005

CONSILIUL LOCAL ABRUD SPITALUL ORĂŞENESC
"DR. ALEXANDRU BORZA" ABRUD
STR.REPUBLICII NR.13, LOC.ABRUD, JUD.ALBA
COD POSTAL 515100 Tel/fax 0258.780614;0258.780439
e-mail: spitalabrud1@gmail.com www.spitalabrud.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL
NR. 31921



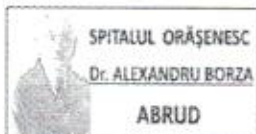
tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022

TEME CADRU PROIEC/ LUCRARE TEME CADRU PROIECT/ LUCRARE - DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL

1. Analiza situației economico - financiare a spitalului
 - Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
 - Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții etc.);
 - Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
 - Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private.
 2. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității
 - a) Calitatea serviciilor;
 - b) Calitatea datelor raportate;
 - c) Calitatea personalului;
 - d) Satisfacția pacienților.
 3. Strategia managementului în domeniul achizițiilor
 - a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
 - b) Modalități de achiziție;
 - c) Evaluarea stocurilor;
 - d) Indicatori de eficiență al utilizării stocurilor.
 4. Strategia managementului în activitatea de investiții
 - a) În echipamente;
 - b) Modernizarea de secții;
 - c) Extinderi;
 - d) Reparații capitale.
 5. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului
 - a) Fundamentarea activităților;
 - b) Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
 - c) Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului.
- Candidații aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect care vizează spitalul public pentru care concurează (maxim 8 - 10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14), conform structurii propuse mai jos și îl depun odată cu înscrierea la concurs.**
- Evaluarea și susținerea proiectului de specialitate se fac în plenul comisiei de concurs/examen. În urma susținerii orale a proiectului de specialitate, evaluării conținutului și a răspunsurilor date la întrebările comisiei de concurs, fiecare membru al comisiei acordă câte o notă. Nota finală, cu două zecimale, este media notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.**

STRUCTURA PROIECTULUI

- A. Descrierea situației actuale a spitalului;
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;



ISO 9001:2015, ISO 22000:2005

CONSILIUL LOCAL ABRUD SPITALUL ORASENESC
"DR. ALEXANDRU BORZA" ABRUD
STR.REPUBLICII NR.13, LOC.ABRUD, JUD.ALBA
COD POSTAL 515100 Tel/fax 0258.780614;0258.780439
e-mail: spitalabrud1@gmail.com www.spitalabrud.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL
NR. 31921



E.Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:

- 1.Scop;
- 2.Obiective - indicatori;
- 3.Activități:
 - a)definire;
 - b)încadrare în timp - grafic Gantt;
 - c)resurse necesare - umane, materiale, financiare;
 - d)responsabilități;
- 4.Rezultate aşteptate;
- 5.Monitorizare - indicatori;
- 6.Evaluare - indicatori.

MANAGER
EC. ANCA IONELA NICOLETA



Întocmit
Ref S Plic Aurica

VIZAT JURIDIC